

৮

গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার
 তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
 ঢাকা, টেলিযোগাযোগ ও তথ্যপ্রযুক্তি মন্ত্রণালয়
 আইসিটি টাওয়ার, আগারগাঁও, ঢাকা
 কর্মসম্পাদন ও কৌশল শাখা
www.ictd.gov.bd

২০২১-২২ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি (সিটিজেনস চার্টার) বাস্তবায়ন ও পরিবীক্ষণ কমিটির ৪র্থ সভার কার্যবিবরণী

সভাপতি	: খন্দকার আজিজুল ইসলাম, অতিরিক্ত সচিব (পরিকল্পনা ও উন্নয়ন অনুবিভাগ)
	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
সভার তারিখ	: ১১ এপ্রিল ২০২২ খ্রি.
সময়	: বেলা ০২:৩০ টা
সভার স্থান	: সম্মেলনকক্ষ, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
উপস্থিতি	: পরিশিষ্ট-ক

সভার প্রারম্ভে উপস্থিত সকল সদস্যকে স্বাগত জানিয়ে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের ২০২১-২২ অর্থবছরের সেবা প্রদান প্রতিশুতি (সিটিজেন)-এর ৪র্থ সভার কার্যক্রম শুরু করা হয়। সভাপতি মহোদয়ের অনুমতিক্রমে সেবা প্রদান প্রতিশুতি কমিটির বিকল্প ফোকাল পয়েন্ট জনাব এস এম শফিক, উপসচিব, কর্মসম্পাদন ও কৌশল শাখা এ বিভাগের সেবা প্রদান প্রতিশুতি (সিটিজেন চার্টার) -এর তথ্য আপডেট করে সভায় উপস্থাপন করেন। অতঃপর সভায় নিম্নোক্ত আলোচনা ও সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

(কে) পূর্ববর্তী সভায় সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতি: পূর্ববর্তী সভার সিদ্ধান্ত নিম্নরূপভাবে বাস্তবায়ন করা হয়েছে:

ক্রমিক নং	সিদ্ধান্ত	অগ্রগতি	বাস্তবায়নের হার
১.	এ বিভাগের প্রস্তুতকৃত সিটিজেন চার্টার প্রেরণপূর্বক আগামী ১৫ দিনের মধ্যে মতামত প্রদানের জন্য পত্র প্রদান করতে হবে।	মতামত প্রদানের জন্য পত্র প্রদান করা হয়েছে।	১০০%
২.	৩য় কোয়ার্টারের (জানুয়ারি ২০২২-মার্চ ২০২২) মধ্যে এ বিভাগের সিটিজেন চার্টারের তথ্য আপডেট করে এ বিভাগের ওয়েবসাইটে দাখিল করতে হবে।	৩য় কোয়ার্টারের অগ্রগতির তথ্য আপডেট করে এ বিভাগের ওয়েবসাইটে দাখিল করা হয়েছে।	১০০%

(খ) সভার আলোচনা ও সিদ্ধান্ত :

১। আলোচনা:

সভায় আইসিটি বিভাগের প্রস্তুতকৃত সেবা প্রদান প্রতিশুতির (সিটিজেনস চার্টার) পর্যালোচনা করা হয়। আলোচনাটে সিটিজেন চার্টারে বিভিন্ন আইন, বিধি, প্রবিধি, পরিপত্র, সেবার ছক এ বিভাগের ওয়েবসাইটে লিংক আকারে সংযুক্ত করার জন্য সভায় কমিটির সদস্যরা একমত পোষণ করেন। ২০২১-২২ অর্থবছরের সিটিজেনস চার্টারের কর্ম-পরিকল্পনা অনুযায়ী ৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল ২০২২-জুন ২০২২) বাস্তবায়ন যথাযথসময়ের মধ্যে সম্পন্ন করার জন্য আলোচনা করা হয়। সভায় এ বিভাগের পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন শাখা-১ পরিবীক্ষণ করা হয়। পরিবীক্ষণাত্মে দেখা যায় যে, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন শাখা-১ হতে নিম্নবর্ণিত দাপ্তরিক সেবাসমূহ প্রদান করা হয়:

ক্রম. নং.	সেবার নাম	সেবা প্রদান পদ্ধতি	প্রয়োজনীয় কাগজপত্র	সেবার মূল্য এবং পরিশোধ পদ্ধতি	সেবা প্রদানের সময়সীমা	মন্তব্য

Mian

155

i.	কর্মকর্তাদের পরিদর্শন সংক্রান্ত সরোজমিনে ও অনলাইন	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের ওয়েব সাইটের বিবিধ ফরম এ পরিদর্শন ছক রয়েছে	বিনামূল্যে	০৭ কার্যদিবস		
ii.	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ ও এর আওতাধীন সকল প্রকল্পের মাসিক/ত্রৈমাসিক রিপোর্ট প্রেরণ	বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগে প্রেরণ	PMIS-এ মাসিক রিপোর্ট আপলোড করা হয় ত্রৈমাসিক রিপোর্ট আইএমইডির নির্ধারিত ছক অনুযায়ী আইএমইডির ওয়েব সাইটে রয়েছে	বিনামূল্যে	১৫ কার্যদিবস	সঠিক সময়ে সেবা প্রদান করা হয়।
iii.	বাংলাদেশ সরকারের প্রতিশুতি নির্বাচনী ইশতেহার-২০১৮ ও উভয়ন পরিকল্পনা বাস্তবায়নে তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগের কৌশলপত্র	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ ও এর আওতাধীন দপ্তর/সংস্থার গৃহীত তথ্য স্থানীয় সরকার বিভাগে প্রেরণ		বিনামূল্যে	০৭ কার্যদিবস	
iv.	তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ ও এর আওতাধীন সকল প্রকল্পের ক্রয়/কর্মপরিকল্পনা সংক্রান্ত রিপোর্ট সংগ্রহ			বিনামূল্যে	০৭ কার্যদিবস	

২। সিদ্ধান্ত : সভায় নিম্নরূপ সিদ্ধান্ত গৃহীত হয়:

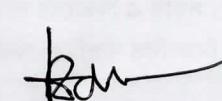
ক্রম নং.	সিদ্ধান্ত	বাস্তবায়নকারী
i.	সিটিজেন চার্টারে বিভিন্ন আইন, বিধি, প্রবিধি, পরিপন্থ, সেবার ছক এ বিভাগের ওয়েবসাইটে লিংক আকারে সংযুক্ত করতে হবে	সিটিজেন চার্টার (সেবা প্রদান প্রতিশুতি) সংক্রান্ত কমিটি, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ
ii.	৪র্থ কোয়ার্টারের (এপ্রিল ২০২২-জুন ২০২২) মধ্যে এ বিভাগের সিটিজেন চার্টারের তথ্য আপডেট করে এ বিভাগের ওয়েবসাইটে দাখিল করতে হবে।	উপসচিব কর্মসম্পাদন ও কৌশল শাখা ও সিটিজেন চার্টারের বিকল্প ফোকল পয়েন্ট তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ

অতপর: সভায় আর কোন আলোচনা না থাকায় সভাপতি মহোদয় সংশ্লিষ্ট সকলকে ধন্যবাদ জানিয়ে সভার সমাপ্তি ঘোষণা
করেন।

Md:
১৮০৩২০২২
মুঃ মেসবাহুল আলম

প্রোগ্রামার

তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ


ইসরাত জাহান
উপসচিব

৩০/৮/২২
এস এম শফিক
উপসচিব

খন্দকার আজিজুল ইসলাম
অতিরিক্ত সচিব

গঠন

১৮

নম্বর-৫৬.০০.০০০০.০৫০.০৫.০০৬.২১-৪

তারিখ: ০৪ জ্যৈষ্ঠ ১৪২৯
১৮ মে ২০২২

বিতরণ (জে)ষ্ঠতার ক্রমানুসারে নয়:

- ১। সচিব (সমষ্টি ও সংস্কার), মন্ত্রিপরিষদ বিভাগ, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
- ২। সিনিয়র সচিবের একান্ত সচিব, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, ঢাকা [সিনিয়র সচিব মহোদয়ের সদয় অবগতির জন্য]
- ৩। সিনিয়র সিস্টেম এনালিস্ট, তথ্য ও যোগাযোগ প্রযুক্তি বিভাগ, আগারগাঁও, ঢাকা [ওয়েবসাইটে প্রকাশ করার জন্য অনুরোধ করা
হলো।]